

УДК 658
ББК 65.29
Г 75

Авторы-составители: С. П. Батура, ст. преподаватель;
Е. И. Парменова, ст. преподаватель;
Л. Т. Разумова, ст. преподаватель;
Д. Г. Нилов, ассистент;
В. А. Трухов, канд. экон. наук, доцент;
Ж. Ч. Коновалова, канд. юрид. наук, доцент

Рецензенты: В. А. Брилева, канд. юрид. наук, доцент, зав. кафедрой
правоведения Гомельского филиала Международного
университета «МИТСО»;
Т. П. Афонченко, канд. юрид. наук, доцент Белорусского
торгово-экономического университета потребительской
кооперации

Рекомендовано к изданию научно-методическим советом учре-
ждения образования «Белорусский торгово-экономический универси-
тет потребительской кооперации». Протокол № 3 от 10 февраля 2015 г.

Гражданское и гражданское процессуальное право. Хозяйствен-
ное право и хозяйственный процесс : пособие по выполнению курсо-
вых работ для реализации содержания образовательных программ
высшего образования I ступени и переподготовки руководящих ра-
ботников и специалистов / авт.-сост. : С. П. Батура [и др.]. – Гомель :
учреждение образования «Белорусский торгово-экономический уни-
верситет потребительской кооперации», 2017. – 52 с.
ISBN 978-985-540-393-8

Издание предназначено для выполнения курсовых работ студентами специаль-
ности 1-25 01 07 «Экономика и управление на предприятии» специализации
1-25 01 07 21 «Экономика и правовое обеспечение хозяйственной деятельности» и
слушателями системы повышения квалификации и переподготовки специальностей
1-24 01 71 «Правоведение», 1-24 01 72 «Экономическое право». Включает примерные
темы и планы курсовых работ.

УДК 658
ББК 65.29

ISBN 978-985-540-393-8

© Учреждение образования «Белорусский
торгово-экономический университет
потребительской кооперации», 2017

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Выполнение курсовых работ студентами (слушателями) указанных специальностей предусмотрено учебными планами.

Основная цель курсовой работы – более углубленное изучение теоретического материала, закрепление и обобщение полученных знаний, развитие навыков их применения в практической деятельности организаций различных форм собственности. Курсовая работа приобщает студентов (слушателей) к исследовательской деятельности, дает определенные опыт и знания, необходимые в дальнейшем при подготовке дипломной работы, которую предстоит защищать после сдачи комплексного государственного экзамена.

В процессе подготовки и защиты курсовой работы студенты (слушатели) должны уметь решать следующие задачи:

- подбирать и анализировать учебную и научную литературу, а также периодические профессиональные издания по выбранной теме курсовой работы;

- систематизировать, анализировать, обобщать статистический и фактический материал по соответствующей отрасли права и (или) организации;

- аргументированно, научно, ясно, корректно излагать материал курсовой работы, защитить ее;

- приобрести навыки и умения публичного изложения материала курсовой работы, а также аргументированности выводов и предложений.

Выполнение курсовой работы включает в себя следующие этапы:

- выбор темы и составление плана курсовой работы, согласование их с руководителем курсовой работы;

- изучение действующего законодательства и подбор литературы по теме курсовой работы;

- анализ и систематизация изученного материала;

- подготовка текста и оформление курсовой работы;

- рецензирование работы научным руководителем и ее защита.

К курсовой работе предъявляются следующие требования:

- полное соответствие представленного материала теме курсовой работы;

- полнота раскрытия материала теоретической части курсовой работы;

- соответствие практической части выбранной теме курсовой работы;

- самостоятельность при подготовке всех разделов курсовой работы;

- логичность, грамотность, ясность изложения материала;

- соблюдение всех требований, предъявляемых к оформлению курсовой работы;

- соблюдение требований по объему курсовой работы, в том числе и ее составных частей.

В процессе выполнения курсовой работы должны постоянно проводиться консультации студента (слушателя) с руководителем в соответствии с графиком консультаций.

Курсовая работа защищается индивидуально каждым студентом (слушателем) перед комиссией, состоящей из преподавателей и заведующего кафедрой.

1. ВЫБОР ТЕМЫ И СОСТАВЛЕНИЕ ПЛАНА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Тематика курсовых работ разрабатывается, ежегодно обновляется и утверждается кафедрой и советом факультета. Она должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию, целям и задачам социально-экономического развития страны и потребительской кооперации.

Тему курсовой работы студент (слушатель) выбирает самостоятельно с учетом своих знаний, интересов, практического опыта, возможности сбора и обработки практического материала, его значимости и актуальности для организации, на материалах деятельности которой может быть выполнена работа.

Объектом исследования может быть действующее законодательство, регулирующее деятельность юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, договорная или претензионно-исковая работа организации, официальная судебная практика по исследуемой теме. Студентам (слушателям), испытывающим трудности с выбором объекта исследования предоставляется возможность работы с виртуальной (условной) базой данных кафедры.

Правильный выбор студентом (слушателем) темы курсовой работы предопределяет в дальнейшем выбор темы дипломной работы. Студенты (слушатели) обязаны детально изучить специальную литературу и нормативные правовые акты, провести комплексное исследование, разобраться в проблемах правового регулирования деятельности организации и предложить пути их решения.

В одной академической группе студентов (слушателей) темы курсовых работ, как правило, не должны повторяться. Работы на одну и ту же тему могут выполняться на материалах различных организаций, если это допускается в тематике. Если на одну и ту же тему претендует несколько студентов (слушателей) в группе, то ее закрепление за тем или иным студентом (слушателем) осуществляет лектор потока

или заведующий кафедрой с учетом степени его подготовленности и деловых качеств. Студент (слушатель) может предложить свою тему курсовой работы. После ее согласования с заведующим кафедрой тема работы включается в перечень тем кафедры.

После ознакомления с основными литературными источниками студент (слушатель) составляет предварительный план курсовой работы, который необходимо согласовать с научным руководителем и, при необходимости, доработать. В процессе разработки темы и при окончательном оформлении работы в план могут быть внесены определенные исправления, связанные с изменением характера собранного материала. Все изменения в плане допускаются только с согласия научного руководителя.

2. ИЗУЧЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА И ЛИТЕРАТУРЫ ПО ТЕМЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

После выбора темы курсовой работы студент (слушатель) должен изучить действующее законодательство включая рекомендуемую в данном пособии учебную и научную литературу.

Список основных нормативных правовых актов, учебников и учебных пособий по гражданскому и хозяйственному праву имеется на кафедре права и экономических теорий (сайте кафедры) и электронной библиотеке. На его основании студент (слушатель) выбирает необходимые источники для работы по своей теме, дополняет перечень новыми изданиями, публикациями из сборников научных трудов и периодических изданий, формирует общий список использованных источников. Студент (слушатель) может использовать тематические подборки опубликованных материалов в специализированных изданиях «Бюллетень нормативно-правовой информации», «Вестник Конституционного Суда Республики Беларусь», «Национальная экономическая газета», «Право.by», «Промышленно-торговое право», «Судовы веснік», «Юстыцыя Беларусі» и других периодических изданиях.

Поиск литературных источников по гражданскому и хозяйственному праву в библиотеке университета студент (слушатель) производит самостоятельно по алфавитному и (или) систематическому каталогу по отраслям деятельности и объектам исследования, по систематической картотеке статей и картотеке трудов ученых университета. Необходимую помощь в поиске информации может оказать дежурный библиограф.

Для поиска литературных источников студент (слушатель) может воспользоваться услугами электронной библиотеки университета и сети «Интернет».

В электронной библиотеке университета возможен заказ библиографического перечня по теме курсовой работы по заданным пользователем критериям (тематика поиска, фамилия автора, место опубликования, издательство, ключевые слова) с возможностью получения его электронного варианта или распечатки на принтере.

Для поиска информации в сети «Интернет» можно воспользоваться следующими многочисленными специализированными инструментами и средствами:

- поисковыми системами (базой данных и системой поиска по ключевым словам);
- индексированными каталогами (классифицированной по темам базой данных и справочными системами, описывающими ресурсы с помощью возможных рубрикаторов);
- местопоисковыми системами (возможностями индексированного каталога и группировкой информации по рейтингу);
- системой ссылок по определенной тематике;
- конференциями (обсуждением различных тем сетевыми пользователями);
- электронной почтой (источником получения информации посредством подписки на новости, а также общения с другими компетентными людьми).

Изучение литературы целесообразно начинать с учебников и пособий, в которых наиболее полно раскрывается тема исследования. Это позволит сформировать представление о содержании и структуре курсовой работы.

В справочных изданиях студент (слушатель) может найти определения рассматриваемых в курсовой работе понятий, экономических и правовых категорий в трактовке специалистов и наиболее полно раскрыть их сущность.

Изучение нормативных правовых актов и комментариев специалистов к ним позволит студенту (слушателю) раскрыть в своей работе актуальные вопросы темы и исключить устаревший в учебниках и учебных пособиях материал.

Изучение монографий, статей и тезисов ученых в сборниках научных трудов, периодических научных и научно-практических изданиях поможет студенту (слушателю) проанализировать различные точки зрения на проблемы и нерешенные вопросы по исследуемой теме, определить пути их решения или высказать свою точку зрения.

В процессе написания курсовой работы студент (слушатель) должен проанализировать результаты производственной практики и увязать материалы практической деятельности с вопросами права.

3. АНАЛИЗ И СИСТЕМАТИЗАЦИЯ ИЗУЧЕННОГО МАТЕРИАЛА

Одной из наиболее ответственных задач в период выполнения курсовой работы является анализ и обобщение изученного материала.

К анализу материала курсовой работы предъявляются следующие требования: полнота и четкость построения вопросов темы, логическая последовательность изложения материала, краткость и точность формулировок, конкретность, наличие ссылок на действующее законодательство и учебную литературу, обоснованность выводов и предложений.

Собранный материал систематизируется по главам и параграфам курсовой работы, цифровые данные обрабатываются вручную или на ЭВМ с применением стандартных и прикладных программ. В процессе обработки еще раз проверяются полнота и достоверность информации, составляются таблицы и рисунки (графики, диаграммы).

В курсовой работе обязательно должны быть отражены вопросы практической деятельности субъектов хозяйствования, правоохранительных и судебных органов, органов государственной власти и управления.

Студент (слушатель) может проводить исследование на основании информации, полученной непосредственно в организации. Локальные акты студент (слушатель) изучает за последний отчетный период. Отчетный, плановый и другой цифровой материал в курсовой работе студент (слушатель) использует за два последних года. При необходимости цифровые данные могут использоваться за более длительный период. Отчетная и текущая информация организации должна быть достоверной и сопоставимой.

Умения и навыки грамотного сбора и обработки информации свидетельствуют о степени инициативности, профессиональной подготовки и способности студента (слушателя) к исследовательской работе.

4. СТРУКТУРА И ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа должна включать следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание (оглавление);
- введение;
- теоретическую часть, включающую не менее двух глав, разделов;
- практическую часть;

- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист оформляется по образцу, содержащемуся в приложении А. Содержание (оглавление) отражает все содержание работы постранично с подразделением на главы (разделы) и подразделы. Примерное оформление содержания приведено в приложении Б.

Нумерация страниц производится с титульного листа, но титульный лист и содержание (оглавление) не нумеруются. Номер страницы ставится вверху справа. Схемы, приложения включаются в общую нумерацию.

Во введении характеризуется актуальность исследуемой темы, формулируются цель работы и задачи, стоящие перед студентом (слушателем), делается краткий обзор использованной литературы и действующего законодательства.

При изложении теоретической части используется действующее законодательство, приводятся примеры его практического применения в повседневной практике хозяйственных отношений. Следует помнить, что закон не может толковаться произвольно. Нельзя приводить в работе личные выводы, если статьи закона содержат категорическое указание, а также ссылаться на статьи с научной полемикой по конкретным вопросам.

При изложении тех или иных правовых понятий следует точно воспроизводить формулировки законов без искажения их смыслового значения. В работе студенты (слушатели) должны сделать выводы о правильности и полноте применения действующего законодательства на практике.

При анализе действующего законодательства и практики его применения студенту (слушателю) необходимо привести предложения по совершенствованию законодательства и регулируемых им правоотношений, особенно в случае пробелов или противоречий в законодательстве.

Последняя глава курсовой работы должна быть связана с практической деятельностью либо содержать анализ судебной практики по исследуемой тематике.

В конце каждой главы студент (слушатель) должен подвести итоги и сделать выводы по исследуемому вопросу темы.

В заключении определяются научные и практические результаты проведенного исследования, вносятся предложения по совершенствованию законодательства и правоприменительной деятельности.

В работе рекомендуется применять схемы и таблицы. Курсовая работа должна содержать практические приложения по исследуемой те-

ме (копии или тексты договоров, материалы судебной практики и т. д.), которые приводятся в порядке появления ссылок на них в тексте.

Список использованных источников должен включать нормативные правовые акты, монографическую и учебную литературу. Размещать литературу в списке использованных источников можно следующим образом:

- по мере появления на нее ссылок в тексте работы;
- сначала приводятся нормативные правовые акты и источник их опубликования (Законы, Декреты и Указы Президента Республики Беларусь, постановления Правительства, акты министерств и государственных комитетов, акты других органов государственной власти), затем учебная и научная литература с соблюдением правил библиографии (фамилия автора, инициалы; наименование источника, место издания, название издательства, год издания).

Курсовая работа выполняется самостоятельно, от руки либо набирается на компьютере. Объем курсовой – 35–40 страниц рукописного или 20–25 страниц печатного текста на стандартных листах бумаги формата А4. Ширина левого поля – 30 мм, правого – 15, верхнего и нижнего – 20 мм. Рукописный текст выполняется чернилами одного цвета разборчиво, без помарок и исправлений. Текст должен печататься через полуторный интервал с использованием шрифта размером 14 пунктов, тип шрифта – Times New Roman. Заголовки глав и разделов отделяются от основного текста двумя межстрочными интервалами.

Цитаты приводятся со ссылками на источник. Ссылки оформляются в квадратных скобках (например, [5, с. 56]), где первая цифра – номер источника в списке литературы, вторая цифра – страница, на которой содержится данная цитата. В ссылке на нормативный акт указывается только номер источника в списке литературы.

Титульный лист, содержание, список литературы оформляются на отдельных листах. Каждая глава должна начинаться с нового листа.

В конце работы студент (слушатель) ставит личную подпись и дату.

5. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ И ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Оформленная работа подлежит сдаче на кафедру для рецензирования руководителем не менее чем за один месяц до начала экзаменационной сессии. Работа, допущенная к защите, возвращается студенту (слушателю) с замечаниями в рецензии для их устранения к защите. При подготовке к защите студент (слушатель) должен, следуя

рекомендациям руководителя курсовой работы, устранить имеющиеся в ней недостатки. Страницы с исправлениями должны быть приложены к тексту работы.

Работа, не допущенная к защите, возвращается студенту (слушателю) с указанием о необходимости ее доработки. Исправленная и доработанная курсовая работа сдается повторно на кафедру для повторного рецензирования и допуска к защите. К исправленной работе студент (слушатель) должен приложить текст недопущенной курсовой работы с рецензией.

До сдачи экзамена студент (слушатель) обязан защитить курсовую работу в присутствии комиссии, состоящей из двух преподавателей кафедры. Для защиты студенту (слушателю) отводится 5–10 мин. Ответ оценивается по десятибалльной системе.

Защита курсовой работы проводится на заседании рабочей комиссии, назначенной заведующим кафедрой в составе не менее двух преподавателей кафедры. Сроки, время и место защиты устанавливаются кафедрой по согласованию с деканатом.

На защите студент (слушатель), внимательно выслушав и записав (по необходимости) все вопросы, может отвечать на них сразу же или после предварительной подготовки и просмотра материалов работы. Ответы должны быть краткими и исчерпывающими.

Студент (слушатель), не защитивший курсовую работу, к экзамену по правовой дисциплине не допускается и не переводится на следующий курс до устранения академической задолженности.

Курсовая работа после защиты сдается членами рабочей комиссии на кафедру.

6. ПРИМЕРНЫЕ ПЛАНЫ КУРСОВЫХ РАБОТ

Тема 1. Договор аренды и его значение в предпринимательской деятельности

План

Введение.

1. Понятие и сущность договора аренды.
 - 1.1. Понятие и значение договора аренды.
 - 1.2. Виды договора аренды.
 - 1.3. Условия договора аренды.
 - 1.4. Стороны договора аренды, их права и обязанности.

2. Правовые основы договора аренды.
 - 2.1. Заключение договора аренды.
 - 2.2. Изменение условий, исполнение договора аренды.
 - 2.3. Прекращение договора аренды.
 - 2.4. Ответственность сторон по договору аренды.
3. Договор аренды в деятельности организации и его влияние на показатели работы организации.
 - Заключение.
 - Список использованных источников.
 - Приложения.

Тема 2. Правовое регулирование кредитного договора (на материалах конкретной организации или судебной практики)

План

- Введение.
1. Понятие и сущность кредитного договора.
 - 1.1. Понятие и признаки кредитного договора.
 - 1.2. Стороны кредитного договора, их права и обязанности.
 - 1.3. Виды кредитного договора.
 2. Правовые основы кредитного договора.
 - 2.1. Заключение кредитного договора.
 - 2.2. Исполнение кредитного договора, изменение условий кредитного договора.
 - 2.3. Прекращение кредитного договора.
 - 2.4. Ответственность сторон по кредитному договору.
 3. Кредитный договор в деятельности организации и его заключение.
 - Заключение.
 - Список использованных источников.
 - Приложения.

Тема 3. Правовое регулирование договора розничной купли-продажи в Республике Беларусь

План

- Введение.
1. Понятие и сущность договора розничной купли-продажи.

- 1.1. Понятие и условия договора розничной купли-продажи.
- 1.2. Стороны договора розничной купли-продажи, их права и обязанности.
- 1.3. Виды договора розничной купли-продажи.
- 2. Правовые основы договора розничной купли-продажи.
 - 2.1. Заключение договора розничной купли-продажи.
 - 2.2. Изменение условий, исполнение договора розничной купли-продажи.
 - 2.3. Прекращение договора розничной купли-продажи.
 - 2.4. Ответственность сторон по договору розничной купли-продажи.
- 3. Договор розничной купли-продажи в деятельности организации и его влияние на экономические показатели.
 - Заключение.
 - Список использованных источников.
 - Приложения.

Тема 4. Правовое регулирование договора строительного подряда

План

- Введение.
- 1. Общие положения о договоре строительного подряда.
 - 1.1. Понятие и особенности договора строительного подряда.
 - 1.2. Условия договора строительного подряда.
 - 1.3. Стороны договора строительного подряда, их права и обязанности.
 - 1.4. Виды договора строительного подряда.
- 2. Правовые основы договора строительного подряда.
 - 2.1. Заключение договора строительного подряда.
 - 2.2. Изменение условий, исполнение договора строительного подряда.
 - 2.3. Прекращение договора строительного подряда.
 - 2.4. Ответственность сторон по договору строительного подряда.
- 3. Договор строительного подряда в деятельности организации (судебная практика разрешения дел в области строительного подряда).
 - Заключение.
 - Список использованных источников.
 - Приложения.

Тема 5. Правовое регулирование договора подряда

План

Введение.

1. Общие положения о договоре подряда.
 - 1.1. Понятие и сущность договора подряда.
 - 1.2. Условия договора подряда.
 - 1.3. Стороны договора подряда, их права и обязанности.
 - 1.4. Виды договора подряда.
 2. Правовые основы договора подряда.
 - 2.1. Заключение договора подряда.
 - 2.2. Изменение условий, исполнение договора подряда.
 - 2.3. Прекращение договора подряда.
 - 2.4. Ответственность сторон по договору подряда.
 3. Договор подряда в деятельности организации и его заключение.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Тема 6. Правовое регулирование договора бытового подряда

План

Введение.

1. Общие положения договора бытового подряда.
 - 1.1. Понятие и сущность договора бытового подряда.
 - 1.2. Форма договора бытового подряда.
 - 1.3. Условия договора бытового подряда.
 - 1.4. Стороны договора бытового подряда, их права и обязанности.
 2. Правовые основы договора бытового подряда.
 - 2.1. Заключение договора бытового подряда.
 - 2.2. Исполнение договора бытового подряда.
 - 2.3. Прекращение договора бытового подряда.
 - 2.4. Ответственность по договору бытового подряда.
 3. Особенности договора бытового подряда и его значение.
 - 3.1. Публичная оферта по договору бытового подряда.
 - 3.2. Выполнение работы из материала подрядчика.
 - 3.3. Выполнение работы из материала заказчика.
- Заключение.

Список использованных источников.
Приложения.

Тема 7. Правовое регулирование договора перевозки грузов

План

Введение.

1. Общие положения о договоре перевозки грузов.
 - 1.1. Форма договора перевозки грузов.
 - 1.2. Виды договора перевозки грузов.
 - 1.3. Условия договора перевозки грузов.
 - 1.4. Стороны договора перевозки грузов, их права и обязанности.
 2. Правовые основы договора перевозки грузов.
 - 2.1. Заключение договора перевозки грузов.
 - 2.2. Исполнение договора перевозки грузов.
 - 2.3. Прекращение договора перевозки грузов.
 - 2.4. Ответственность сторон по договору перевозки грузов.
 3. Договор перевозки грузов в деятельности организации (судебная практика рассмотрения дел в сфере перевозки грузов).
- Заключение.
Список использованных источников.
Приложения.

Тема 8. Договор хранения и его значение в гражданском обороте

План

Введение.

1. Общие положения о договоре хранения.
 - 1.1. Форма договора хранения.
 - 1.2. Условия договора хранения.
 - 1.3. Стороны договора хранения, их права и обязанности.
 - 1.4. Виды хранения.
2. Правовые основы договора хранения.
 - 2.1. Заключение договора хранения.
 - 2.2. Исполнение договора хранения.
 - 2.3. Прекращение договора хранения.

- 2.4. Ответственность сторон по договору хранения.
- 3. Специальные виды хранения и их значение в гражданском обороте.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Тема 9. Договор купли-продажи как основа удовлетворения экономических потребностей

План

- Введение.
- 1. Общие положения о купле-продаже.
 - 1.1. Условия договора купли-продажи.
 - 1.2. Стороны, форма, виды договора купли-продажи.
 - 1.3. Исполнение договора купли-продажи.
- 2. Ответственность сторон за неисполнение договора купли-продажи.
 - 2.1. Правовые последствия передачи товаров ненадлежащего качества.
 - 2.2. Правовые последствия нарушения условий договора о качестве, ассортименте товара.
- 3. Практика заключения и исполнения договора купли-продажи в организации (указать конкретную организацию).
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Тема 10. Внедоговорные обязательства в гражданском праве

План

- Введение.
- 1. Общие положения о внедоговорных обязательствах.
 - 1.1. Общие положения о возмещении вреда.
 - 1.2. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.

1.3. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

2. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

2.1. Понятие неосновательного обогащения.

2.2. Правовые последствия неосновательного обогащения.

3. Судебная практика возмещения вреда во внедоговорных обязательствах.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 11. Сроки и исковая давность в гражданских правоотношениях

План

Введение.

1. Понятие сроков в гражданском праве.

1.1. Понятие и виды сроков в гражданских правоотношениях.

1.2. Исчисление сроков.

2. Исковая давность.

2.1. Понятие исковой давности.

2.2. Приостановление, перерыв, восстановление сроков исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

3. Правоприменительная практика исчисления сроков в гражданских правоотношениях.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 12. Физические лица как субъекты гражданского права

План

Введение.

1. Общие положения о гражданах как субъектах гражданского права.

1.1. Правоспособность граждан.

1.2. Дееспособность граждан.

- 1.3. Имущественная ответственность гражданина.
- 2. Предпринимательская деятельность гражданина.
- 2.1. Понятие индивидуального предпринимателя.
- 2.2. Экономическая несостоятельность (банкротство) индивидуального предпринимателя.
- 2.3. Ограничение предпринимательской деятельности гражданина.
- 3. Практика регистрации актов гражданского состояния.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Тема 13. Право собственности и его защита в законодательстве Республики Беларусь

План

- Введение.
- 1. Общие положения права собственности.
- 1.1. Содержание права собственности.
- 1.2. Основания возникновения и прекращения права собственности.
- 1.3. Формы и субъекты права собственности.
- 2. Правовые способы защиты права собственности.
- 2.1. Виндикационный иск.
- 2.2. Негаторный иск.
- 2.3. Защита прав владельца, не являющегося собственником.
- 3. Правоприменительная практика защиты прав собственника.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Тема 14. Юридические лица как субъекты гражданского права

План

- Введение.
- 1. Общие положения о юридических лицах.
- 1.1. Понятие и признаки юридического лица.
- 1.2. Порядок образования юридического лица.
- 1.3. Ликвидация юридического лица.

- 2. Классификация юридических лиц.
- 2.1. Хозяйственные общества и товарищества.
- 2.2. Производственные кооперативы.
- 2.3. Некоммерческие организации.
- 3. Практика участия в гражданском процессе юридического лица (указать наименование юридического лица).
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Тема 15. Гражданско-правовые обязательства, их виды и порядок исполнения

План

- Введение.
- 1. Общие положения об обязательствах.
- 1.1. Понятия обязательств, их виды.
- 1.2. Основания возникновения обязательств.
- 1.3. Стороны обязательств.
- 2. Исполнение обязательств.
- 2.1. Общие положения об исполнении обязательств.
- 2.2. Принципы исполнения обязательств.
- 2.3. Ответственность за неисполнение обязательств (указать конкретный субъект хозяйствования).
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Тема 16. Участники гражданского процесса и их правовой статус

План

- Введение.
- 1. Общие положения об участниках гражданского судопроизводства.
- 1.1. Понятие гражданской процессуальной правоспособности.
- 1.2. Понятие гражданской процессуальной дееспособности.
- 1.3. Права и обязанности лиц, юридически заинтересованных в исходе дела, и лиц, не имеющих такой заинтересованности.

- 2. Стороны гражданского процесса.
- 2.1. Истец и его процессуальные права.
- 2.2. Ответчик и его процессуальные права.
- 2.3. Участие в гражданском процессе третьих лиц.
- 3. Судебная практика участия сторон в гражданском процессе.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Тема 17. Договор поставки и его значение в экономическом обороте

План

- Введение.
- 1. Общие положения о договоре поставки.
- 1.1. Условия договора поставки.
- 1.2. Исполнение договора поставки.
- 1.3. Правовое значение договора поставки в деятельности субъектов хозяйствования.
- 2. Правовые последствия неисполнения договора поставки.
- 2.1. Последствия поставки товаров ненадлежащего качества.
- 2.2. Последствия поставки некомплектных товаров.
- 2.3. Убытки как неисполнение или ненадлежащее исполнение договора поставки, порядок их возмещения.
- 3. Практика исполнения договора поставки в организации (указать конкретную организацию).
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Тема 18. Правовое регулирование договора энергоснабжения в гражданском обороте

План

- Введение.
- 1. Общие положения о договоре энергоснабжения.
- 1.1. Понятие, признаки и форма договора энергоснабжения.

- 1.2. Существенные условия договора энергоснабжения.
- 1.3. Виды договора энергоснабжения и их правовая основа.
2. Обязательства и ответственность сторон договора энергоснабжения.
3. Порядок заключения, изменения, прекращения договора энергоснабжения.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Тема 19. Правовое регулирование договора простого товарищества

План

- Введение.
1. Понятие договора простого товарищества и его стороны.
 - 1.1. Понятие договора простого товарищества и сфера его применения.
 - 1.2. Стороны договора простого товарищества. Создание договора простого товарищества.
 2. Содержание договора простого товарищества.
 - 2.1. Ведение общих дел товарищей.
 - 2.2. Права и обязанности сторон договора простого товарищества.
 3. Ответственность и прекращение договора простого товарищества.
 - 3.1. Ответственность участников договора простого товарищества.
 - 3.2. Прекращение договора простого товарищества.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Тема 20. Правовое регулирование договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга)

План

- Введение.
1. Общие положения о договоре финансирования под уступку денежного требования (факторинга).

1.1. Понятие, признаки и форма договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга).

1.2. Стороны и условия договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга).

1.3. Виды договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга).

2. Обязательства и ответственность сторон договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга).

3. Порядок заключения, изменения, прекращения договора финансирования под уступку денежного требования (факторинга).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 21. Правовое регулирование договора банковского счета

План

Введение.

1. Общие положения о договоре банковского счета.

1.1. Понятие, признаки и форма договора банковского счета.

1.2. Условия договора банковского счета и его правовое регулирование.

1.3. Виды договора банковского счета.

2. Обязательства и ответственность сторон договора банковского счета.

3. Порядок заключения, изменения, прекращения договора банковского счета.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 22. Правовое регулирование договора банковского вклада

План

Введение.

1. Общие положения о договоре банковского вклада.

- 1.1. Понятие, признаки и форма договора банковского вклада.
- 1.2. Условия договора банковского вклада и его правовое регулирование.
- 1.3. Виды банковских вкладов по законодательству.
- 2. Обязательства и ответственность сторон договора банковского вклада.
- 3. Порядок заключения, изменения, прекращения договора банковского вклада.
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Тема 23. Правовой режим имущества потребительских обществ

План

- Введение.
- 1. Потребительские общества в системе юридических лиц Республики Беларусь.
 - 1.1. Понятие потребительских кооперативов и их правовое регулирование.
 - 1.2. Порядок создания и прекращения деятельности потребительских кооперативов.
 - 2. Имущественное положение потребительских обществ.
 - 2.1. Понятие и состав имущества потребительского кооператива.
 - 2.2. Имущественные права участников потребительского кооператива.
 - 2.3. Пределы имущественной ответственности участников потребительского кооператива.
- 3. Особенности правового режима имущества потребительского общества (указать конкретный кооператив).
- Заключение.
- Список использованных источников.
- Приложения.

Тема 24. Исковое и приказное производство в гражданском процессе

План

Введение.

1. Возбуждение производства по делу.

1.1. Понятие, виды и содержание искового заявления.

1.2. Отказ в возбуждении дела.

2. Общая характеристика искового и приказного производства.

2.1. Судебное разбирательство.

2.2. Судебные постановления суда первой инстанции.

2.3. Особенности приказного производства.

3. Практика участия организации (указать конкретную организацию) в исковом и приказном производстве.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 25. Объекты гражданских правоотношений

План

Введение.

1. Понятие, виды и элементы гражданских правоотношений.

1.1. Понятие и виды гражданских правоотношений.

1.2. Элементы гражданских правоотношений.

2. Общая характеристика объектов гражданских правоотношений.

2.1. Вещи как объекты гражданских правоотношений.

2.2. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.

2.3. Иные объекты гражданских правоотношений.

3. Практика использования объектов гражданских правоотношений в деятельности организации (указать конкретную организацию).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 26. Подведомственность и подсудность гражданских дел

План

Введение.

1. Общие правила о подведомственности гражданских дел.

1.1. Понятие и виды подведомственности гражданских дел.

1.2. Определение подведомственности гражданских дел судам общей юрисдикции.

2. Общие положения о подсудности гражданских дел судам общей юрисдикции.

2.1. Понятие и виды подсудности гражданских дел.

2.2. Характеристика различных видов подсудности гражданских дел.

3. Судебная практика применения законодательства о подведомственности и подсудности гражданских дел.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 27. Правовое регулирование общей собственности в гражданских правоотношениях

План

Введение.

1. Понятие, виды, содержание и правовое регулирование права общей собственности.

1.1. Понятие, виды и содержание права общей собственности.

1.2. Правовое регулирование права общей собственности.

2. Правовая характеристика видов права общей собственности.

2.1. Сущность и содержание права общей долевой собственности.

2.2. Сущность и содержание права общей совместной собственности.

3. Судебная практика применения законодательства о праве общей собственности.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 28. Защита интеллектуальной собственности в Республике Беларусь

План

Введение.

1. Понятие, основания возникновения и правовое регулирование интеллектуальной собственности в Республике Беларусь.

1.1. Понятие, основания возникновения интеллектуальной собственности и исключительные права на объекты интеллектуальной собственности в Республике Беларусь.

1.2. Правовое регулирование интеллектуальной собственности в Республике Беларусь.

2. Общая характеристика способов защиты интеллектуальной собственности в Республике Беларусь.

2.1. Защита авторских и смежных прав.

2.2. Защита объектов промышленной собственности.

3. Практика защиты интеллектуальной собственности в деятельности организации (указать конкретную организацию).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 29. Правовое регулирование договора доверительного управления имуществом

План

Введение.

1. Понятие, характеристика и источники правового регулирования договора доверительного управления имуществом.

1.1. Понятие и характеристика договора доверительного управления имуществом.

1.2. Источники правового регулирования договора доверительного управления имуществом.

2. Элементы и содержание договора доверительного управления имуществом.

2.1. Элементы договора доверительного управления имуществом.

2.2. Содержание договора доверительного управления имуществом.

3. Ответственность сторон по договору доверительного управления имуществом (судебная практика применения законодательства о договоре доверительного управления имуществом).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 30. Правовое регулирование договора поставки для государственных нужд

План

Введение.

1. Понятие, признаки, правовое регулирование и порядок заключения договора поставки для государственных нужд.

1.1. Понятие, признаки и правовое регулирование договора поставки для государственных нужд.

1.2. Порядок заключения договора поставки для государственных нужд.

2. Элементы и содержание договора поставки для государственных нужд.

2.1. Элементы договора поставки для государственных нужд.

2.2. Содержание договора поставки для государственных нужд.

2.3. Ответственность сторон по договору поставки для государственных нужд.

3. Совершенствование практики применения правового регулирования договора поставки для государственных нужд в Республике Беларусь.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 31. Правовое регулирование договора контрактации

План

Введение.

1. Понятие, признаки и правовое регулирование договора контрактации.

1.1. Понятие, признаки и правовое регулирование договора контрактации.

1.2. Порядок заключения договора контрактации.

2. Элементы и содержание договора контрактации.

2.1. Элементы договора контрактации.

2.2. Содержание договора контрактации.

2.3. Ответственность сторон по договору контрактации.

3. Совершенствование практики применения договора контрактации в деятельности организации (указать конкретную организацию).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 32. Правовое регулирование договора комиссии

План

Введение.

1. Понятие, признаки и правовое регулирование договора комиссии.

1.1. Понятие и правовая природа договора комиссии.

1.2. Правовое регулирование договора комиссии.

2. Элементы и содержание договора комиссии.

2.1. Элементы договора комиссии.

2.2. Содержание договора комиссии.

2.3. Ответственность сторон по договору комиссии.

3. Совершенствование практики применения договора комиссии в деятельности организации (указать конкретную организацию).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 33. Способы обеспечения исполнения обязательств в гражданских правоотношениях и их экономико-правовое значение

План

Введение.

1. Общая характеристика способов обеспечения исполнения обязательств в гражданских правоотношениях.

- 1.1. Понятие и принципы исполнения обязательств.
- 1.2. Виды и значение способов обеспечения исполнения обязательств.
2. Способы обеспечения исполнения обязательств в гражданских правоотношениях.
 - 2.1. Неустойка.
 - 2.2. Залог.
 - 2.3. Поручительство и гарантия.
 - 2.4. Задаток.
3. Способы обеспечения исполнения обязательств в деятельности организации (указать конкретную организацию) (судебная практика способов обеспечения исполнения обязательств в гражданских правоотношениях).
 - Заключение.
 - Список использованных источников.
 - Приложения.

Тема 34. Юридические лица в системе потребительской кооперации и их правовой статус

План

- Введение.
1. Общая характеристика юридических лиц в системе потребительской кооперации Республики Беларусь.
 2. Правовое положение юридических лиц в системе потребительской кооперации Республики Беларусь.
 - 2.1. Потребительские общества в системе потребительской кооперации.
 - 2.2. Унитарные предприятия в системе потребительской кооперации.
 - 2.3. Учреждения и иные организации в системе потребительской кооперации.
 3. Правовое положение организации потребительской кооперации (указать конкретную организацию).
 - Заключение.
 - Список использованных источников.
 - Приложения.

Тема 35. Правовое регулирование организации и деятельности хозяйственного общества

План

Введение.

1. Общая характеристика правового статуса хозяйственного общества.

1.1. Понятие и виды хозяйственных обществ, управление в них.

1.2. Правовое положение хозяйственных обществ.

2. Порядок организации и деятельности хозяйственного общества.

2.1. Порядок создания хозяйственного общества.

2.2. Порядок деятельности хозяйственного общества.

2.3. Прекращение деятельности хозяйственного общества.

3. Правовое регулирование организации и деятельности хозяйственного общества (указать конкретную организацию).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 36. Правовое регулирование финансовой аренды (лизинга)

План

Введение.

1. Общие положения финансовой аренды (лизинга).

1.1. Понятие и признаки финансовой аренды (лизинга).

1.2. Условия финансовой аренды (лизинга).

2. Организация договорных отношений финансовой аренды (лизинга).

2.1. Порядок заключения договора финансовой аренды (лизинга).

2.2. Правовое положение сторон договора финансовой аренды (лизинга).

2.3. Ответственность сторон по договору финансовой аренды (лизинга).

3. Практика применения договора финансовой аренды (лизинга) в деятельности организации (указать конкретную организацию).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 37. Кассационный пересмотр судебных решений

План

Введение.

1. Общие правила кассационного пересмотра судебных решений.

1.1. Понятие и признаки кассационного пересмотра судебных решений.

1.2. Форма и содержание кассационной жалобы (протеста).

2. Порядок кассационного пересмотра судебных решений.

2.1. Порядок рассмотрения кассационной жалобы (протеста).

2.2. Постановление суда кассационной инстанции.

3. Судебная практика кассационного пересмотра судебных решений.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 38. Правовой статус индивидуальных предпринимателей

План

Введение.

1. Общая характеристика индивидуальных предпринимателей.

1.1. Понятие и признаки индивидуальных предпринимателей.

1.2. Государственная поддержка индивидуальных предпринимателей.

2. Организация деятельности индивидуальных предпринимателей.

2.1. Порядок образования индивидуальных предпринимателей.

2.2. Права и обязанности индивидуальных предпринимателей.

2.3. Прекращение деятельности индивидуальных предпринимателей.

3. Правовое положение индивидуального предпринимателя (указать конкретного индивидуального предпринимателя).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 39. Правовое регулирование создания и деятельности коммерческих организаций

План

Введение.

1. Общие положения создания и деятельности коммерческих организаций.

1.1. Понятие и виды коммерческих организаций.

1.2. Государственная поддержка создания и деятельности коммерческих организаций.

2. Порядок создания и деятельности коммерческих организаций.

2.1. Порядок образования коммерческих организаций.

2.2. Порядок деятельности коммерческих организаций.

2.3. Прекращение деятельности коммерческих организаций.

3. Правовое регулирование создания и деятельности коммерческой организации (указать конкретную коммерческую организацию).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 40. Имущественная (гражданско-правовая) ответственность юридических лиц: основания и пределы

План

Введение.

1. Общие положения имущественной (гражданско-правовой) ответственности юридических лиц.

1.1. Понятие и основания имущественной (гражданско-правовой) ответственности юридических лиц.

1.2. Пределы имущественной (гражданско-правовой) ответственности юридических лиц.

2. Виды и формы имущественной (гражданско-правовой) ответственности юридических лиц.

2.1. Виды имущественной (гражданско-правовой) ответственности юридических лиц.

2.2. Формы имущественной (гражданско-правовой) ответственности юридических лиц.

3. Имущественная (гражданско-правовая) ответственность юридического лица (указать конкретную организацию).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 41. Сделки в деятельности юридических лиц

План

Введение.

1. Общие положения о сделках в деятельности юридических лиц.

1.1. Понятие и форма сделок в деятельности юридических лиц.

1.2. Условия действительности сделок в деятельности юридических лиц.

2. Недействительные сделки в деятельности юридических лиц.

2.1. Виды недействительных сделок в деятельности юридических лиц.

2.2. Последствия недействительности сделок в деятельности юридических лиц.

3. Сделки в деятельности юридического лица (указать конкретную организацию).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 42. Правовой статус производственных кооперативов

План

Введение.

1. Общие положения о производственных кооперативах.

1.1. Понятие и признаки производственных кооперативов.

1.2. Правовое положение участников производственного кооператива.

2. Организация деятельности производственных кооперативов.

2.1. Порядок создания производственных кооперативов.

2.2. Управление деятельностью производственных кооперативов.

2.3. Прекращение деятельности производственных кооперативов.

3. Правовой статус производственного кооператива (указать конкретную организацию).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 43. Исполнительное производство в гражданском процессе

План

Введение.

1. Общие положения исполнительного производства.

1.1. Понятие и признаки исполнительного производства.

1.2. Участники исполнительного производства.

2. Совершение исполнительных действий.

2.1. Исполнительные документы и основания исполнения.

2.2. Правила исполнительного производства.

2.3. Распределение взысканных сумм.

3. Практика исполнительного производства в гражданском процессе.

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 44. Ценные бумаги как объекты гражданских прав

План

Введение.

1. Общая характеристика ценных бумаг как объектов гражданских прав.

1.1. Понятие и признаки ценных бумаг.

1.2. Виды ценных бумаг.

2. Обращение ценных бумаг в гражданском обороте.

2.1. Порядок создания и выпуска (эмиссии) ценных бумаг.

2.2. Правила обращения ценных бумаг.

2.3. Ответственность за нарушение законодательства о ценных бумагах.

3. Ценные бумаги в деятельности организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с обращением ценных бумаг в гражданском обороте).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 45. Правовое регулирование расчетных отношений в Республике Беларусь

План

Введение.

1. Общие положения расчетных правоотношений в Республике Беларусь.

1.1. Понятие и признаки расчетных правоотношений.

1.2. Виды договоров в расчетных правоотношениях.

2. Виды и формы расчетных правоотношений в Республике Беларусь.

2.1. Виды расчетных правоотношений.

2.2. Формы расчетных правоотношений.

2.3. Ответственность за нарушение законодательства о расчетах.

3. Расчетные правоотношения в деятельности организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с расчетными правоотношениями в Республике Беларусь).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 46. Гражданско-правовой договор и его значение в деятельности юридических лиц

План

Введение.

1. Общие положения гражданско-правового договора в деятельности юридических лиц.

1.1. Понятие и виды гражданско-правового договора.

- 1.2. Условия гражданско-правового договора.
2. Организация договорных связей в деятельности юридических лиц.
 - 2.1. Порядок заключения и расторжения гражданско-правового договора.
 - 2.2. Принципы исполнения гражданско-правового договора.
 - 2.3. Ответственность сторон за нарушение условий договора.
3. Гражданско-правовой договор в деятельности организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с договорными отношениями в Республике Беларусь).
 - Заключение.
 - Список использованных источников.
 - Приложения.

Тема 47. Правовое регулирование промышленной собственности

План

- Введение.
1. Общие положения промышленной собственности.
 - 1.1. Понятие, субъекты права промышленной собственности.
 - 1.2. Виды объектов права промышленной собственности.
 2. Правовая охрана объектов права промышленной собственности.
 - 2.1. Условия возникновения права промышленной собственности.
 - 2.2. Прекращение права промышленной собственности.
 - 2.3. Ответственность за нарушение законодательства о промышленной собственности.
 3. Правовое регулирование промышленной собственности в деятельности организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с охраной промышленной собственности в Республике Беларусь).
 - Заключение.
 - Список использованных источников.
 - Приложения.

Тема 48. Правовое положение участников хозяйственного процесса

План

Введение.

1. Общая характеристика участников хозяйственного процесса.

1.1. Понятие и состав участников хозяйственного процесса.

1.2. Виды участников хозяйственного процесса.

2. Участники хозяйственного процесса и их правовой статус.

2.1. Суд как участник хозяйственного процесса.

2.2. Лица, участвующие в деле.

2.3. Иные участники хозяйственного процесса.

3. Деятельность организации (указать конкретную организацию) как участника хозяйственного процесса (судебная практика, связанная с отдельными участниками хозяйственного процесса).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 49. Производство в экономическом суде первой инстанции

План

Введение.

1. Общие положения производства в экономическом суде первой инстанции.

1.1. Понятие и признаки производства в экономическом суде первой инстанции.

1.2. Возбуждение производства по делу в экономическом суде первой инстанции.

2. Порядок производства в экономическом суде первой инстанции.

2.1. Подготовка дела к судебному разбирательству в экономическом суде первой инстанции.

2.2. Судебное разбирательство в экономическом суде первой инстанции.

2.3. Постановления экономического суда первой инстанции.

3. Производство в экономическом суде первой инстанции по материалам претензионно-исковой работы (указать конкретную организа-

цию) (судебная практика, связанная с производством в экономическом суде первой инстанции).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 50. Приказное производство в хозяйственном процессе

План

Введение.

1. Общая характеристика приказного производства в хозяйственном процессе.

1.1. Понятие и особенности приказного производства.

1.2. Основания для возбуждения приказного производства.

2. Порядок приказного производства в хозяйственном процессе.

2.1. Форма и содержание заявления о возбуждении приказного производства.

2.2. Порядок рассмотрения заявления о возбуждении приказного производства.

2.3. Определение о судебном приказе.

3. Приказное производство в деятельности организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с приказным производством).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 51. Исполнительное производство в хозяйственном процессе

План

Введение.

1. Общие положения исполнительного производства в хозяйственном процессе.

1.1. Понятие и особенности исполнительного производства.

1.2. Исполнительные документы.

2. Совершение исполнительных действий в хозяйственном процессе.

- 2.1. Порядок возбуждения исполнительного производства.
- 2.2. Исполнительные действия принудительного характера.
- 2.3. Распределение взысканных сумм между взыскателями.
3. Исполнительное производство в деятельности организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с исполнительным производством).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 52. Иск как средство защиты в хозяйственном процессе

План

Введение.

1. Общие положения исковой формы защиты в хозяйственном процессе.

2. Иск и порядок его предъявления в хозяйственном процессе.

2.1. Форма и содержание искового заявления.

2.2. Средства защиты ответчика против иска.

2.3. Меры обеспечения иска.

2.4. Оставление иска без движения, возвращение иска, отказ в принятии иска и их процессуальные последствия.

3. Исковая форма защиты в деятельности организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с исковым производством).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 53. Правовое регулирование приватизации государственной собственности

План

Введение.

1. Общие положения приватизации государственной собственности.

1.1. Понятие и значение приватизации государственной собственности.

1.2. Субъекты и объекты приватизации государственной собственности.

2. Порядок приватизации государственной собственности.

2.1. Формы и способы приватизации государственной собственности.

2.2. Оформление договорных отношений приватизации государственной собственности.

2.3. Ответственность за нарушение законодательства о приватизации государственной собственности.

3. Приватизация государственной собственности в деятельности организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с приватизацией государственной собственности).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 54. Правовое регулирование предпринимательской деятельности

План

Введение.

1. Общие положения предпринимательской деятельности.

1.1. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.

1.2. Формы и субъекты предпринимательской деятельности.

2. Порядок осуществления предпринимательской деятельности.

2.1. Создание и регистрация предпринимательской деятельности.

2.2. Прекращение предпринимательской деятельности.

2.3. Ответственность за нарушение законодательства о предпринимательской деятельности.

3. Предпринимательская деятельность на примере организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с предпринимательской деятельностью).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 55. Правовое регулирование экономической несостоятельности (банкротства) субъектов хозяйствования

План

Введение.

1. Общие положения экономической несостоятельности (банкротства) субъектов хозяйствования.

1.1. Понятие и признаки экономической несостоятельности (банкротства).

1.2. Основания подачи заявления об экономической несостоятельности (банкротстве).

2. Процедуры экономической несостоятельности (банкротства) субъектов хозяйствования.

2.1. Досудебное оздоровление и защитный период экономической несостоятельности (банкротства).

2.2. Конкурсное производство экономической несостоятельности (банкротства).

2.3. Мировое соглашение экономической несостоятельности (банкротства).

3. Экономическая несостоятельность (банкротство) в деятельности организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с экономической несостоятельностью (банкротством) субъектов хозяйствования).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 56. Правовое обеспечение противодействия монополистической деятельности и развития конкуренции

План

Введение.

1. Общие положения противодействия монополистической деятельности и развития конкуренции.

1.1. Понятие и признаки монополистической деятельности.

1.2. Формы недобросовестной конкуренции.

2. Способы противодействия монополистической деятельности.

2.1. Соглашения и действия хозяйствующих субъектов, способствующие монополистической деятельности и ограничению конкуренции.

2.2. Способы антимонопольного регулирования.

2.3. Ответственность за нарушение законодательства о противодействии монополистической деятельности и развитию конкуренции.

3. Противодействие монополистической деятельности на примере организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с противодействием монополистической деятельности и развитием конкуренции).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 57. Правовое регулирование банковской деятельности

План

Введение.

1. Общие положения банковской деятельности.

1.1. Понятие и признаки банковской деятельности.

1.2. Виды и субъекты банковских операций.

2. Порядок осуществления банковской деятельности.

2.1. Создание и государственная регистрация банковских организаций.

2.2. Прекращение деятельности банковских организаций.

2.3. Ответственность за нарушение законодательства о банковской деятельности.

3. Банковская деятельность на примере организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с банковской деятельностью).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 58. Правовое регулирование рынка ценных бумаг

План

Введение.

1. Общие положения рынка ценных бумаг.
 - 1.1. Понятие и признаки рынка ценных бумаг.
 - 1.2. Виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг.
 2. Порядок деятельности фондовой биржи.
 - 2.1. Создание и государственная регистрация фондовой биржи.
 - 2.2. Прекращение деятельности фондовой биржи.
 - 2.3. Ответственность за нарушение законодательства на рынке ценных бумаг.
 3. Деятельность организации (указать конкретную организацию) на рынке ценных бумаг (судебная практика, связанная с рынком ценных бумаг).
- Заключение.
Список использованных источников.
Приложения.

Тема 59. Правовое регулирование коммерческой тайны субъектов хозяйствования

План

- Введение.
1. Общая характеристика коммерческой тайны субъектов хозяйствования.
 - 1.1. Понятие и признаки коммерческой тайны.
 - 1.2. Требования к сведениям, охраняемым в режиме коммерческой тайны.
 2. Правовое положение информации, находящейся в режиме коммерческой тайны субъектов хозяйствования.
 - 2.1. Порядок установления режима коммерческой тайны.
 - 2.2. Способы охраны коммерческой тайны.
 - 2.3. Ответственность за нарушение законодательства о коммерческой тайне.
 3. Коммерческая тайна в деятельности организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с коммерческой тайной субъектов хозяйствования).
- Заключение.
Список использованных источников.
Приложения.

Тема 60. Правовое регулирование и поддержка инвестиций

План

Введение.

1. Общие положения регулирования и поддержки инвестиций.

1.1. Понятие и способы осуществления инвестиций.

1.2. Государственная поддержка инвестиций.

2. Порядок вложения инвестиций.

2.1. Правовые формы вложения инвестиций.

2.2. Права и обязанности инвесторов.

2.3. Гарантии инвесторов и защита инвестиций.

3. Деятельность организации (указать конкретную организацию) по вложению инвестиций (судебная практика, связанная с инвестициями).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

Тема 61. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности субъектов хозяйствования

План

Введение.

1. Общие положения внешнеэкономической деятельности субъектов хозяйствования.

1.1. Понятие и признаки внешнеэкономической деятельности.

1.2. Государственный контроль внешнеэкономической деятельности.

2. Порядок осуществления внешнеэкономической деятельности субъектов хозяйствования.

2.1. Договор купли-продажи во внешнеэкономической деятельности.

2.2. Ответственность за нарушение законодательства во внешнеэкономической деятельности.

3. Внешнеэкономическая деятельность организации (указать конкретную организацию) (судебная практика, связанная с внешнеэкономической деятельностью организации).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Агалец, Н. А. Хозяйственный процесс. Общая часть: ответы на экзаменационные вопросы / Н. А. Агалец. – Минск : ТетраСистемс, 2006. – 144 с.

Бакиновская, О. А. Хозяйственное право : учеб. пособие для вузов / О. А. Бакиновская, И. А. Шарапа, Ю. А. Амельчя. – Минск : Изд-во Гревцова, 2010. – 416 с.

Банковский кодекс Республики Беларусь от 25 окт. 2000 г. № 441-З // КонсультантПлюс : Беларусь. Технология ПРОФ [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

Батура, С. П. Гражданское и гражданско-процессуальное право : курс лекций. В 2 ч. Ч. 1 / С. П. Батура. – Гомель : Бел. торгово-экон. ун-т потребит. кооп., 2008. – 216 с.

Батура, С. П. К вопросу о сущности электронной торговли / С. П. Батура // Право.by. – 2010. – № 3 (9). – С. 148–153.

Батура, С. П. Особенности законодательства и правопримени- тельной практики в сфере электронной торговли Республики Бела- русь / С. П. Батура // Право.by. – 2012. – № 6 (20). – С. 53–58.

Батура, С. П. Сравнительно-правовые аспекты международного и национального регулирования электронной торговли / С. П. Батура // Промышленно-торговое право. – 2011. – № 12 (110). – С. 78–83.

Батура, С. П. Хозяйственный процесс : курс лекций / С. П. Батура. – Гомель : Бел. торгово-экон. ун-т потребит. кооп., 2010. – 104 с.

Брагинский, М. И. Договорное право. Кн. 1–5 / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. – М. : Статут, 2006.

Вабищевич, С. С. Хозяйственное право (правовое регулирование хозяйственной деятельности) / С. С. Вабищевич, И. А. Маньковский. – Минск : Молодежное, 2008. – 416 с.

Вабищевич, С. С. Хозяйственное право / С. С. Вабищевич, И. А. Маньковский. – Минск : Молодежное, 2011. – 304 с.

Витушко, В. А. Курс гражданского права. Общая часть : науч.- практ. пособие. В 5 т. Т. 2 / В. А. Витушко. – Минск : БГЭУ, 2002. – 717 с.

Государственная программа инновационного развития Респу- блики Беларусь на 2011–2015 годы : утв. постановлением Совета Мини- стров Республики Беларусь от 26 мая 2011 г. № 669 // Консультант-

Плюс : Беларусь. Технология ПРОФ [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

Гражданский кодекс Республики Беларусь от 7 дек. 1998 г. № 218-З // Ведомости Нац. Собр. Респ. Беларусь. – 1999. – № 7–9.

Гражданский кодекс Республики Беларусь с комментарием и обзором практики хозяйственных судов / под общ. ред. В. С. Каменкова. – Минск : Дикта, 2004. – 1136 с.

Гражданское право : учеб. В 3 т. / Т. А. Авдеева [и др.] ; под ред. В. Ф. Чигира. – Минск : Амалфея, 2010.

Гражданское право : учеб. для вузов. В 2 ч. Ч. 1 / под общ. ред. В. Ф. Чигира. – Минск : Амалфея, 2000. – 976 с.

Гражданское право : учеб. для вузов. В 2 ч. Ч. 2 / под общ. ред. В. Ф. Чигира. – Минск : Амалфея, 2002. – 1007 с.

Директивы Президента Республики Беларусь : сб. нормативно-правовых актов. – Минск : Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь, 2011. – 41 с.

Жандаров, В. В. Хозяйственный процесс : курс лекций / В. В. Жандаров. – Минск : Амалфея, 2009. – 384 с.

Захарьина, А. В. Договоры предприятий торговли: составление, заключение, исполнение / А. В. Захарьина. – М. : Омега-Л, 2008. – 309 с.

Каменков, В. С. Проблемные вопросы в регулировании хозяйственного процесса в Республике Беларусь / В. С. Каменков. – Минск : Дикта, 2010. – 224 с.

Каменков, В. С. Экономика и правосудие: вопросы теории и практики / В. С. Каменков. – Минск : Харвест, 2006. – 688 с.

Кацубо, С. П. Хозяйственное право : курс лекций / С. П. Кацубо. – Минск : Дикта, 2009. – 272 с.

Колбасин, Д. А. Гражданское право. Особенная часть : учеб. пособие / Д. А. Колбасин. – Минск : Амалфея, 2011. – 832 с.

Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики : в 3 кн. – Минск : Амалфея, 2005. – Кн. 1. Раздел 1 : Общие положения. Раздел II : Право собственности и другие вещные права.

Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики (поста-

тейный) : в 3 кн. Кн. 3. Разд. IV (главы 51–59), V, VI, VII, VIII / отв. ред. В. Ф. Чигир. – Минск : Амалфея, 2006. – 720 с.

Комментарий к Закону Республики Беларусь «О хозяйственных обществах (ООО, ОДО)». – Минск : Дикта, 2011. – 528 с.

Коновалова, Ж. Ч. Гражданское и гражданско-процессуальное право : практикум / Ж. Ч. Коновалова. – Гомель : Бел. торгово-экон. ун-т потребит. кооп., 2013. – 124 с.

Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изм. и доп.) : принята на республиканских референдумах 24 нояб. 1996 г. и 17 окт. 2004 г. // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. – № 188.

Корпоративное право [Электронный ресурс] : электрон. учеб. курс / под ред. И. А. Еремичева, Е. А. Павлова. – Электрон., текстовые дан. и прогр. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Липень, Л. И. Образцы договоров, используемых в хозяйственной деятельности (с комментариями) / Л. И. Липень. – Минск : Амалфея, 2011. – 480 с.

Липень, Л. И. Справочник юрисконсульта [Электронный ресурс] : сб. нормативных правовых актов Республики Беларусь на CD / Л. И. Липень. – Электрон., текстовые дан. и прогр. – Минск : Дикта, 2010. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Михайловский, А. М. Некоммерческие организации: правовые основы деятельности / А. М. Михайловский, К. Л. Томашевский. – Минск : Изд-во Гревцова, 2007. – 296 с.

О государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования (вместе с Положением о государственной регистрации субъектов хозяйствования, положением о ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования) : Декрет Президента Республики Беларусь от 16 янв. 2009 г. № 1 // КонсультантПлюс : Беларусь. Технология ПРОФ [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

О коммерческой тайне : Закон Респ. Беларусь от 5 янв. 2013 г. № 16-З // КонсультантПлюс : Беларусь. Технология ПРОФ [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

О некоторых вопросах аренды и безвозмездного пользования имуществом : Указ Президента Республики Беларусь от 23 нояб.

2009 г. № 518 // КонсультантПлюс : Беларусь. Технология ПРОФ [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

О применении норм Гражданского кодекса Республики Беларусь, регулирующих заключение, изменение и расторжение договоров : постановление Пленума Высшего Хозяйственного Суда Респ. Беларусь от 16 дек. 1999 г. № 16 // КонсультантПлюс : Беларусь. Технология ПРОФ [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

О хозяйственных обществах : Закон Респ. Беларусь от 9 дек. 1992 г. № 2020-XII // КонсультантПлюс : Беларусь. Технология ПРОФ [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

Об экономической несостоятельности (банкротстве) : Закон Респ. Беларусь от 13 июля 2012 г. № 415-3 // КонсультантПлюс : Беларусь. Технология ПРОФ [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

Правила заключения и исполнения договоров (контрактов) строительного подряда : постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 15 сент. 1998 г. № 1450 // КонсультантПлюс : Беларусь [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

Правовое регулирование хозяйственной деятельности : учеб. для вузов / В. В. Авдеев [и др.] ; под общ. ред. В. А. Витушко. – Минск : Книж. Дом, 2009. – 832 с.

Программа социально-экономического развития Республики Беларусь на 2011–2015 годы : утв. Указом Президента Республики Беларусь от 11 апр. 2011 г. № 136 // КонсультантПлюс : Беларусь. Технология ПРОФ [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

Романова, О. Н. Защита чести, достоинства и деловой репутации в общих и хозяйственных судах / О. Н. Романова. – Минск : Амалфея, 2007. – 136 с.

Функ, Я. И. Курс бизнес-права: гражданско-правовые основы организации предпринимательской деятельности : в 3 кн. / Я. И. Функ. – Минск : Амалфея, 2005. – Кн. 1 : Коммерческие организации (корпоративные формы организации предпринимательской деятельности). – 554 с.

Функ, Я. И. Курс бизнес-права: гражданско-правовые основы организации предпринимательской деятельности : в 3 кн. / Я. И. Функ. – Минск : Амалфея, 2005. – Кн. 2 : Договорные формы предпринимательской деятельности. – 512 с.

Хозяйственное право : курс лекций / В. С. Гальцов [и др.]. – Минск : Тесей, 2008. – 344 с.

Хозяйственное право : учеб. пособие для вузов / под ред. Т. А. Сигаевой. – Минск : БГЭУ, 2011. – 508 с.

Хозяйственное право. Правовое регулирование хозяйственной деятельности : курс лекций / Ж. Ч. Коновалова [и др.]. – Гомель : Бел. торгово-экон. ун-т потребит. кооп., 2011. – 276 с.

Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь от 15 дек. 1998 г. № 219-3 // КонсультантПлюс : Беларусь. Технология ПРОФ [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

Чернецкая, Н. А. Хозяйственный процесс. Общая часть: ответы на экзаменационные вопросы / Н. А. Чернецкая. – Минск : ТетраСистемс, 2010. – 144 с.

Чигир, В. Ф. Юридические лица (коммерческие и некоммерческие организации) Республики Беларусь / В. Ф. Чигир. – Минск : Амалфея, 2012. – 320 с.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

*Образец оформления
титального листа курсовой работы*

БЕЛОРУССКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ СОЮЗ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ ОБЩЕСТВ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ»

Кафедра права и экономических теорий

КУРСОВАЯ РАБОТА

по дисциплине

«Гражданское и гражданское процессуальное право»

на тему: _____

Студента (-ки) _____ курса
группы _____
специальности «Экономика
и управление на предприятии»
специализации «Экономика
и правовое обеспечение
хозяйственной деятельности»

(фамилия, инициалы)

Научный руководитель

(ученое звание, степень, должность)

(фамилия, инициалы, подпись)

Гомель 20__

Договор поставки и его значение в экономическом обороте

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
1. Общие положения о договоре поставки	4
1.1. Условия договора поставки	4
1.2. Исполнение договора поставки	8
1.3. Правовое значение договора поставки в деятельности субъектов хозяйствования.....	10
2. Правовые последствия неисполнения договора поставки.....	15
2.1. Последствия поставки товаров ненадлежащего качества.....	25
2.2. Последствия поставки некомплектных товаров	20
2.3. Убытки как неисполнение или ненадлежащее исполнение договора поставки, порядок их возмещения	25
3. Договор поставки в деятельности ОАО «Надежда».....	30
Заключение	35
Список использованных источников	37
Приложения.....	40

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	3
1. Выбор темы и составление плана курсовой работы.....	4
2. Изучение законодательства и литературы по теме курсовой работы	5
3. Анализ и систематизация изученного материала	7
4. Структура и оформление курсовой работы.....	7
5. Рецензирование и защита курсовой работы	9
6. Примерные планы курсовых работ	10
Список рекомендуемой литературы	44
Приложения.....	49

Учебное издание

**ГРАЖДАНСКОЕ И ГРАЖДАНСКОЕ
ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО
ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО
И ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ПРОЦЕСС**

**Пособие
по выполнению курсовых работ
для реализации содержания образовательных
программ высшего образования I ступени
и переподготовки руководящих работников
и специалистов**

Авторы-составители:
Батура Сергей Петрович
Парменова Елена Ивановна
Разумова Любовь Тимофеевна и др.

Редактор Ю. Г. Старовойтова
Компьютерная верстка Л. Ф. Барановская

Подписано в печать 21.06.17. Формат 60 × 84 ¹/₁₆.
Бумага типографская № 1. Гарнитура Таймс. Ризография.
Усл. печ. л. 3,02. Уч.-изд. л. 3,10. Тираж 82 экз.
Заказ №

Издатель и полиграфическое исполнение:
учреждение образования «Белорусский торгово-экономический
университет потребительской кооперации».
Свидетельство о государственной регистрации издателя,
изготовителя, распространителя печатных изданий
№ 1/138 от 08.01.2014.
Просп. Октября, 50, 246029, Гомель.
<http://www.i-bteu.by>

**БЕЛКООПСОЮЗ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ»**

Кафедра права и экономических теорий

ГРАЖДАНСКОЕ И ГРАЖДАНСКОЕ ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ПРАВО ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО И ХОЗЯЙСТВЕННЫЙ ПРОЦЕСС

**Пособие
по выполнению курсовых работ
для реализации содержания образовательных
программ высшего образования I ступени
и переподготовки руководящих работников
и специалистов**

Гомель 2017